

DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI POZZUOLO DEL FRIULI

Addì del mese di 2020,

TRA

Il Comune di POZZUOLO DEL FRIULI, codice fiscale 80010530303, con sede in Via Venti Settembre n. 31 a POZZUOLO DEL FRIULI (UD), rappresentata dal Segretario Comunale, dott. Paladini Nicola, nato a Lucca il 21/07/1973, il quale di chiara di agire in nome e per conto e nell'interesse del Comune che rappresenta

E

Il/La dott./dott.ssa nato/a a il e residente in n. - - C.F. - P.IVA

Premesso

- che con deliberazione della Giunta Comunale n. del2020 si è provveduto a nominare componente unico dell'organismo Indipendente di Valutazione del Comune di POZZUOLO DEL FRIULI il/la dott./dott.ssa
- che si ritiene di formalizzare l'incarico di cui trattasi;

si conviene quanto segue:

Art. 1 – Oggetto del disciplinare

Il Comune di POZZUOLO DEL FRIULI formalizza al/alla dott./dott.ssa l'incarico di componente unico l'Organismo Indipendente di Valutazione, di seguito "OIV".

Art. 2 – Compiti dell'Incaricato

Competono all'incaricato l'assolvimento di quanto prevede la normativa vigente in capo all'organismo indipendente di valutazione della prestazione, e, in particolare (anche se non in vi esaustiva):

- a) monitorare il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elaborare una relazione annuale sullo stato dello stesso;
- b) comunicare tempestivamente le criticità riscontrate al Sindaco;
- c) validare la relazione sulla prestazione di cui all'articolo 39, comma 1, lettera b) della L.R. 18/2016;
- d) garantire la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi incentivanti, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- e) proporre al Sindaco, la valutazione annuale del Segretario Comunale, e al Segretario Comunale del Comune la valutazione dei titolari di posizione organizzativa per l'attribuzione della retribuzione di risultato;
- f) essere responsabile della corretta applicazione del sistema di valutazione;
- g) promuovere e attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità di cui alle vigenti disposizioni.

Art. 3 – Durata dell’incarico

Il presente incarico ha la durata di anni tre (rinnovabili per ulteriori TRE anni, in forza di apposita deliberazione della Giunta comunale), decorrenti dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare. A decorrere da tale data l’O.I.V. garantisce lo svolgimento delle attività di cui all’art. 2 e, quindi, anche quelle riferite alla valutazione riferita all’anno 2019 ove necessario.

Art. 4 – Programmazione delle attività e disponibilità di atti

La programmazione dell’attività e degli incontri sarà decisa dall’OIV stesso.

Il numero degli incontri, la sede di svolgimento e la durata degli stessi potrà, in ogni caso e secondo la necessità dell’OIV, subire variazioni.

Le attività di supporto all’OIV saranno assicurate dall’Ufficio personale e della Segreteria.

Il Comune si impegna a rendere disponibili e trasmettere all’OIV tutta la documentazione inerente l’attività che deve essere dallo stesso prestata.

L’incaricato garantirà la sua presenza in municipio almeno 2 volte l’anno.

Art. 5 – Compenso

All’incaricato è attribuito un compenso annuo onnicomprensivo pari ad € Euro 2.000,00 (Euro DUEMILA/00) al netto degli oneri fiscali: Cassa Previdenza 4% ed Iva 22% se ed in quanto dovuti.

Nel caso del recesso di cui al successivo punto 8), verrà riconosciuto all’OIV un compenso pari all’importo annuo/12, per ogni mese - o frazione di mese superiore a 15 giorni - effettuato.

Art. 6 – Vincoli

Qualunque modifica a quanto stabilito dal presente disciplinare si intende nulla se non preventivamente formalizzata dalle parti con specifico atto scritto bilaterale.

L’Incaricato risponde in solido per ogni danno arrecato all’Ente in presenza di fatti o atti compiuti nell’adempimento dell’incarico in argomento, ai sensi degli art. 1218 e seguenti del c.c..e

Art. 7 – Riservatezza

L’Incaricato si impegna alla massima riservatezza nell’uso dei dati e delle informazioni assunti nell’espletamento dei compiti assegnati.

Art. 8 – Recesso e risoluzione dell’incarico

Il presente incarico è revocabile da parte dell’Amministrazione esclusivamente per gravi inadempienze o per accertata inerzia dell’incaricato, previo contraddittorio con lo stesso dopo che sia stata effettuata al medesimo contestazione scritta con lettera Raccomandata A/R ed assegnato un congruo termine per presentare le proprie controdeduzioni

L’Amministrazione, qualora dovessero sopravvenire medio tempore modifiche legislative oppure cause di forza maggiore, tra le quali il sopravvenuto verificarsi di una delle cause ostative alla nomina ad O.I.V. previste dalla L.R. n.18/2016 o in caso di nuove disposizioni normative vincolanti in materia di O.I.V., tali da non consentire la prosecuzione dell’incarico, può recedere dal presente accordo.

Il provvedimento che dichiara la decadenza o dispone la revoca è adottato dalla Giunta Comunale. Nei casi previsti dal presente articolo il compenso sarà rapportato alle prestazioni effettuate nel periodo, fino alla data di interruzione dell’incarico.

E’ ammessa la risoluzione consensuale.

Art. 9 – Trattamento dati personali

L'Incaricato, con il presente disciplinare, autorizza il Comune di POZZUOLO DEL FRIULI al trattamento dei suoi dati personali che saranno utilizzati esclusivamente per le finalità istituzionali necessarie agli adempimenti di Legge, anche quando vengono trasmessi a terzi, nel rispetto del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE.

Art. 10 – Controversie

Per ogni controversia che dovesse sorgere in dipendenza delle attività di cui al presente disciplinare è esclusa la competenza arbitrale; la stessa verrà devoluta al competente Foro di Udine.

Letto, approvato e sottoscritto.

Dott. Paladini Nicola
(documento firmato digitalmente)

Dott./Dott.ssa
(documento firmato digitalmente)