



COMUNE DI CAMPOFORMIDO
PROVINCIA DI UDINE
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
COMUNI DI CAMPOFORMIDO e POZZUOLO DEL FRIULI
COMUNE CAPOFILA: COMUNE DI CAMPOFORMIDO
Largo Municipio, 9-33030 Campoformido C.F. 80004790301 P.I. 00485010300

Prot. n. 5002/2017

DISCIPLINARE DI GARA
PROCEDURA APERTA
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

LOTTO 1 – COMUNE DI CAMPOFORMIDO
LOTTO 2 – COMUNE POZZUOLO DEL FRIULI

In esecuzione della determinazione n. 135 del 19.04.2017 la Centrale di Committenza ha disposto di procedere all'affidamento del servizio di trasporto scolastico per i comuni di Campoformido e Pozzuolo del Friuli.

1. STAZIONE APPALTANTE

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA tra i comuni di Campoformido e Pozzuolo del Friuli

Largo Municipio, 9 – 33030 CAMPOFORMIDO:

☎ 0432.653511 ☎ 0432.652442

🌐 www.comune.campoformido.ud.it ✉ protocollo@pec.comune.campoformido.ud.it

La gara è indetta in nome e per conto del Comune di Campoformido (lotto 1) e comune di Pozzuolo del Friuli (lotto 2)

COMUNE DI CAMPOFORMIDO, nell'ambito della Centrale Unica di Committenza in convenzione - in Largo Municipio, 9. Tel. 0432.653511 – fax. 0432.652442. Profilo del committente: www.comune.campoformido.ud.it.

E-mail certificata: protocollo@pec.comune.campoformido.ud.it

COMUNE DI POZZUOLO DEL FRIULI nell'ambito della Centrale Unica di Committenza in convenzione – Via XX settembre n. 31 – 33050 POZZUOLO DEL FRIULI

☎ 0432.669016 ☎ 0432669343

🌐 www.comune.pozzuolo.udine.it ✉ comune@pec.com-pozzuolo-del-friuli.regione.fvg.it

2. OGGETTO DELL'APPALTO E LUOGO DI ESECUZIONE

L'appalto è suddiviso in due lotti in base ai Comuni associati:

LOTTO N.1 (Comune di Campoformido – CIG 7048573A70)		
Descrizione attività	Principale/Accessoria	CPV
Trasporto scolastico	P	60130000-8
Accompagnatore al mattino	A	
Gite di breve durata	A	
Gite di lunga durata	A	

LOTTO N.2 (Comune di Pozzuolo del Friuli – CIG 70487436BB)		
Descrizione attività	Principale/Accessoria	CPV
Trasporto scolastico	P	60130000-8
Servizio accompagnamento	A	
Servizio scolastico supplementare: uscite brevi-visite didattiche e trasporto per centro estivo	A	

Per quanto attiene ai contenuti del servizio si rimanda esplicitamente ai capitolati speciali relativi a ciascun lotto.

Il luogo di esecuzione: come da prospetto che segue:

LOTTO N.1 (Comune di Campoformido): Il servizio di trasporto scolastico dovrà essere garantito giornalmente e per gli alunni frequentanti le seguenti scuole:

- Scuola dell'infanzia di Campoformido "Caterina Percoto" - Via C. Percoto n. 62 – Campoformido
- Scuola dell'infanzia Villa Primavera "C. Collodi" - Viale delle Betulle n. 71 – Villa Primavera
- Scuola primaria di Campoformido "S. Giovanni Bosco" - Via C. Percoto n. 80 – Campoformido
- Scuola primaria di Basaldella "Divisione Alpina Julia" - Via Scortoles, 31 – Basaldella
- Scuola secondaria di 1° grado "G. Marchetti" - Via C. Percoto n. 66 – Campoformido.

LOTTO N.2 (Comune di Pozzuolo del Friuli): Il servizio di trasporto scolastico dovrà essere garantito per gli alunni frequentanti le seguenti scuole:

- Scuola dell'infanzia di Terenzano – Via Vieris – Terenzano
- Scuola dell'infanzia paritaria "M.Immacolata" di Pozzuolo del Friuli – Via del Mercato-Pozzuolo del Friuli
- Scuola primaria di Pozzuolo del Friuli "XXX Ottobre" – Via V° Novara – Pozzuolo del Friuli
- Scuola secondaria di primo grado di Pozzuolo del Friuli "G.Marconi"– Via V° Novara – Pozzuolo del Friuli

3. DURATA DEL CONTRATTO

La durata del servizio decorre dalla data di sottoscrizione del contratto ed è presumibilmente la seguente:

N. Lotto	Durata contrattuale	Decorrenza presunta
1. CAMPOFORMIDO	3 anni	01.09.2017
2. POZZUOLO DEL FRIULI	3 anni	01.09.2017

La data d'inizio servizio sarà comunicata alla ditta aggiudicataria mediante comunicazione PEC.

La scadenza del contratto di ogni singolo lotto potrà essere prorogata, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D. Lgs. 50/2016, per un periodo massimo di sei mesi in relazione all'individuazione di un nuovo aggiudicatario del Servizio.

Ciascuna Stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare quanto previsto all'art. 63, comma 5, del D. lgs. 50/2016 per ulteriori anni tre.

4. IMPORTO A BASE D'APPALTO

L'importo complessivo dell'appalto per lo svolgimento del servizio di trasporto scolastico, comprensivo anche dell'applicazione dell'art. 63, comma 5 e dell'art. 106 comma 11, del D. lgs. 50/2016, è pari a Euro 1.309.282,00= ed è così distinto:

Lotto 1: - Euro 262.464,00 (al netto di IVA) per il triennio 01.09.2017 – 31.08.2020;

- Euro 262.464,00 (al netto di IVA) per la ripetizione di servizi analoghi (art. 63, comma 5 D. Lgs. 50/2016) triennio 01.09.2020-31.08.2023;

- Euro 43.744,00 (al netto di IVA) in applicazione art. 106, comma 11 D. lgs. 50/2016;

Lotto 2: - Euro 341.820,00(al netto di IVA) per il triennio 01.09.2017 – 31.08.2020;

- Euro 341.820,00 (al netto di IVA) per la ripetizione di servizi analoghi (art. 63, comma 5 D. Lgs. 50/2016) triennio 01.09.2020-31.08.2023;

- Euro 56.970,00 (al netto di IVA) in applicazione art. 106, comma 11 D. lgs. 50/2016;

L'importo a base di gara è di Euro 604.284,00.= (al netto di IVA) ed è così distinto:

N. Lotto	COMUNE	CIG	Importo contrattuale Triennio 01.09.2017-31.08.2020	Importo contrattuale con ripetizione Triennio 01.09.2020-31.08.2023
1	CAMPOFORMIDO	7048573A70	262.464,00	262.464,00
2	POZZUOLO DEL FRIULI	70487436BB	341.820,00	341.820,00
Totale			604.284,00	604.284,00

Non essendo l'attività oggetto di appalto caratterizzata da rischi di interferenza, non è stato elaborato il Documento Unico di valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI) ex art. 26, comma 3 del D. Lgs. 81/2008 e di conseguenza i costi di sicurezza di cui all'art. 26, comma 5 del citato decreto sono pari a Euro 0,00.=.

La stazione appaltante si riserva la facoltà, nei limiti di cui all'art. 63, comma 5, del D. Lgs. 50/2016, per ciascun lotto, di affidare all'aggiudicatario, nei successivi tre anni dalla sottoscrizione del contratto, nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, secondo quanto previsto nei rispettivi capitolati speciali d'appalto, posti alla base del presente affidamento e nel rispetto dell'art. 63, comma 5 per un importo massimo pari a Euro 262.464,00 (IVA esclusa) per il Lotto n. 1 ed Euro 341.820,00 (IVA esclusa) per il Lotto n. 2. Le stazioni appaltanti si riservano di applicare l'art. 106, comma 11, del D. lgs. 50/2016, per un periodo massimo di sei mesi in relazione all'individuazione di un nuovo aggiudicatario del Servizio, il cui importo risulta rispettivamente pari a Euro 43.744,00 per il Lotto 1 e pari a 56.970,00 per il lotto 2.

5. FINANZIAMENTO DEI SERVIZI

Il servizio oggetto dell'appalto è finanziato interamente con mezzi propri di bilancio. Il corrispettivo dovuto all'appaltatore sarà liquidato entro 30 giorni dalla presentazione delle fatture mensili posticipate intestate al Comune di Campoformido, mediante bonifico bancario sul conto corrente intestato all'Impresa e dalla stessa evidenziato ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136: "Piano straordinario contro le mafie" sia mediante apposita dichiarazione, sia richiamandolo nella fattura. Il pagamento sarà effettuato, comunque, dopo la verifica positiva della regolarità contributiva dell'impresa medesima.

Su richiesta dell'appaltatore, a decorrere dalla seconda annualità di validità del contratto, ai sensi dell'art. 6 della L. 24 dicembre 1993, n. 537 e successive modifiche, il corrispettivo del servizio di che trattasi potrà essere sottoposto alla revisione del prezzo in base ai coefficienti indici Istat di variazione dei prezzi al consumo per operai ed impiegati capitolo TRASPORTI – INDICE FOI, relativi al precedente mese di agosto, come disciplinato dall'art. 20 del Capitolato Speciale d'Appalto.

6. METODO DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Si darà luogo all'aggiudicazione dell'appalto mediante procedura aperta per lotti, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 51, 59, 60 e 95, comma 3 del D.Lgs 50/2016, sulla base dei criteri e sotto-criteri di valutazione e relativi pesi e sotto-pesi indicati nei rispettivi capitolati speciali d'appalto dei singoli lotti, mediante il metodo aggregativo compensatore

7. SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'art. 3, comma 1, lett. p) del D.Lgs. 50/2016 nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, in possesso dei requisiti di ordine generale, dei requisiti di idoneità economico-finanziaria, tecnico-organizzativa e d'idoneità professionale previsti al successivo punto 9).

8. TERMINE PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE ED INDIRIZZO AL QUALE DEVONO ESSERE INOLTRATE

Per partecipare alla gara il concorrente dovrà far pervenire apposito plico, debitamente sigillato (anche con il solo nastro adesivo) e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno oltre all'indirizzo della C.U.C. ed all'indirizzo del Mittente (incluso codice fiscale e pec), la seguente dicitura:

"CONTIENE DOCUMENTAZIONE E OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO – LOTTO N. _____ - CIG(Indicare il lotto o i lotti e il relativo CIG o i relativi CIG per il quale o i quali, il concorrente partecipa) - NON APRIRE".

Detta ultima prescrizione non è tassativa ma, ove la mancanza o l'inesattezza della stessa comporti l'apertura del plico fuori della sede della gara, ciò determinerà l'esclusione automatica del concorrente dalla gara stessa, con esclusione di qualsiasi responsabilità del Comune.

In caso di ATI l'intestazione dovrà riportare l'indicazione di tutte le imprese facenti parti della compagine.

I plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione dovranno pervenire, con qualsiasi mezzo ritenuto idoneo, **A PENA DI ESCLUSIONE**, entro il **termine perentorio del 31.05.2017 ore 12.00** (ora italiana) inderogabilmente al seguente indirizzo: **CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA c/o COMUNE DI CAMPOFORMIDO**, Largo Municipio, 9, 33030 Campoformido (UD) – Ufficio Protocollo. Si precisa che l'orario di apertura osservato dall'Ufficio protocollo è il seguente: dal lunedì al venerdì: dalle 10.00 alle 13.00, il martedì anche dalle 17.00 alle 18.30.

Il recapito tempestivo del plico rimane in ogni caso ad esclusivo rischio del mittente.

La Centrale Unica di Committenza non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico.

Non saranno presi in considerazione i plichi che, per qualunque motivo, non saranno pervenuti entro la data di scadenza, anche se sostitutivi o aggiuntivi di quelli già ricevuti. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati.

NON FA FEDE LA DATA DI SPEDIZIONE.

Tutti i documenti e l'offerta presentati dovranno essere redatti in lingua italiana o corredati da una traduzione giurata.

I plichi devono contenere al loro interno 3 (tre) buste, ciascuna delle quali chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura oppure chiusa e timbrata sui lembi di chiusura.

Le buste dovranno riportare l'indicazione della gara, l'oggetto dell'appalto, l'intestazione del mittente e l'indirizzo dello stesso e la dicitura, in relazione al loro contenuto, rispettivamente

“Documentazione amministrativa - LOTTO (lotto 1 o 2 o entrambi)” e dovrà contenere i documenti prescritti per la partecipazione e per l'ammissione alla gara,

“Offerta tecnica - LOTTO __ (lotto per il quale si partecipa)”. In caso di partecipazione alla gara per entrambi i lotti, l'offerta tecnica di uno o dell'altro lotto sarà contenuta in buste separate.

“Offerta economica- LOTTO __ (lotto per il quale si partecipa)”. In caso di partecipazione alla gara per entrambi i lotti, l'offerta economica di uno o dell'altro lotto sarà contenuta in buste separate.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti del Comune di Campoformido e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

Con la presentazione dell'offerta il concorrente implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel Bando di gara, nei suoi allegati.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti possono partecipare alla gara qualora siano in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale:

Sono ammessi alla gara soggetti che non si trovino in una delle situazioni di cui all'art. 80 del D. lgs. 50/2016.

Requisiti di idoneità economica /finanziaria

Gli operatori economici interessati a partecipare alla gara, per la dimostrazione della propria capacità di gestione di servizi analoghi a quello da affidare, devono possedere (ex art. 83, comma 1, lett.b) del D. Lgs. 50/2016) i seguenti requisiti:

- a. Aver realizzato, negli ultimi tre esercizi finanziari, un fatturato complessivo minimo globale di impresa pari ad almeno:
 - per il lotto n. 1: Euro 520.000,00 (al netto di IVA);
 - per il lotto n. 2: Euro 680.000,00 (al netto di IVA);
 - per la partecipazione alla gara per entrambi i Lotti: Euro 1.200.000,00 (al netto di IVA);
- b. Aver realizzato un fatturato specifico per servizi di trasposto scolastico: riferito agli ultimi tre esercizi finanziari pari ad almeno:
 - per il lotto n. 1: Euro 160.000,00 /annui (al netto di IVA);
 - per il lotto n. 2: Euro 160.000,00 /annui (al netto di IVA);
 - per la partecipazione alla gara per entrambi i Lotti: Euro 320.000,00 /annui (al netto di IVA);

Requisiti di capacità tecnico - organizzativa

Gli operatori economici interessati a partecipare alla gara devono presentare (ex art. 83 comma 1 lett. c) del D.Lgs. 50/2016) aver eseguito, in ognuno degli anni del triennio 2014, 2015, 2016, almeno n. 1 servizio di trasporto scolastico a favore di enti pubblici con importo annuo non inferiore a:

- per il lotto n. 1: Euro 55.000,00/annui (al netto di IVA);
- per il lotto n. 2: Euro 55.000,00/annui (al netto di IVA);
- per la partecipazione alla gara per entrambi i Lotti: Euro 110.000,00/annui (al netto di IVA);

Requisito di idoneità professionale

Gli operatori economici interessati a partecipare alla gara devono presentare (ex art. 83 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 50/2016):

- iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per le specifiche per attività coincidenti con l'oggetto dell'appalto (trasporto scolastico).

Per i concorrenti non residenti in Italia, l'iscrizione secondo la legislazione nazionale di appartenenza in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D. lgs. 50/2016, così come stabilito all'art. 83, comma 3 del Codice (dichiarazione giurata o, secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale il concorrente è stabilito, ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti presso nel Paese in cui il concorrente è residente).

- iscrizione nel Registro Elettronico nazionale (REN) che autorizza della professione di trasportatore su strada di persone del Regolamento (CE) n. 1071/2009/CE;
- possesso delle autorizzazioni richieste per lo svolgimento del servizio secondo le disposizioni dell'art. 5 della Legge 01.08.2003, n. 218, con impegno ad ottenere specifica autorizzazione di cui all'art. 37 della L.R. 23/2007 a seguito dell'aggiudicazione dell'appalto;
- possesso di attestato di idoneità professionale per il trasporto di persone su strada previsto dal D. Lgs 395/2000 (già D.M. n. 448/1991) e successivo Regolamento di Attuazione – D.M. delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 161/2005 o equivalente titolo comunitario.

Prescrizioni per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e per i consorzi

Nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti, o consorzi, i requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti ciascuno dei soggetti che formano o formeranno il raggruppamento o il consorzio; i requisiti di idoneità economica /finanziaria e e requisiti di capacità tecnico – organizzativa devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso, fermo restando che la mandante o le mandanti devono possederli in misura non inferiore al 10% e la mandataria, in ogni caso, deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

Nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (art. 48, comma 4, d. lgs. 50/2016).

Il mancato possesso dei requisiti richiesti comporterà l'esclusione dalla gara.

10. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE

Il plico di cui al punto 8) dovrà contenere:

“Documentazione amministrativa BUSTA “A”- LOTTO (lotto 1 o 2 o entrambi)” e dovrà contenere i documenti prescritti per la partecipazione e per l'ammissione alla gara;

“Offerta tecnica BUSTA “B” - LOTTO ___ (lotto per il quale si partecipa)”. In caso di partecipazione alla gara per entrambi i lotti, l'offerta tecnica di uno o dell'altro lotto sarà contenuta in buste separate.

“Offerta economica BUSTA “C”- LOTTO ___ (lotto per il quale si partecipa)”. In caso di partecipazione alla gara per entrambi i lotti, l'offerta economica di uno o dell'altro lotto sarà contenuta in buste separate.

Le buste, contenenti la documentazione richiesta, dovranno pervenire sigillate come indicato al punto 8).

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - BUSTA “A”

La busta A dovrà contenere quanto segue:

- A. Istanza di partecipazione e dichiarazione
- B. Garanzia a corredo dell'offerta
- C. Contributo a favore dell'A.N.A.C.
- D. Copia documento attestante l'attribuzione del PASSOE da parte del servizio AVCpass.
- E. Ulteriore documentazione

A. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE redatta in competente bollo (Euro 16,00.=) ed in lingua italiana, preferibilmente in conformità al **modello istanza di partecipazione alla gara** (allegato 1 - allegato 1-bis – Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)), facente parte integrante e sostanziale del presente bando, ancorché ad esso materialmente non allegato, disponibile all'indirizzo di cui al punto 1 e scaricabile gratuitamente dal sito internet www.comune.campofornido.ud.it, sottoscritta dal legale



rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente. Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura.

L'istanza di partecipazione e dichiarazione qualora non vengano rese sui modelli predisposti dalla stazione appaltante dovranno riportare tutti i dati, le notizie e le informazioni previste nei modelli stessi.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

La domanda di partecipazione dovrà contenere la Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza con la quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:

a) Dichiaro di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;

Le dichiarazioni riferibili al comma 1, dell'articolo 80, del D.Lgs 50/2016 devono essere rese anche dai soggetti previsti dal medesimo articolo 80, comma 3, del D.lgs 50/2016, soggetti titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c. e dai procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, ricavabili dalla procura. (si consiglia di utilizzare il modello allegato 1-bis).

Il legale rappresentante dell'impresa può rendere la dichiarazione ex art. 80 del D. Lgs 50/2016 con riferimento espresso anche agli altri soggetti nei confronti il requisito va comprovato, a condizione, però, che dalla stessa dichiarazione sia ricavabile l'indicazione analitica e nominativa dei predetti altri soggetti, non solo per consentire alla stazione appaltante di compiere le necessarie verifiche, ma anche per l'assunzione di responsabilità del dichiarante per il caso di non veridicità di quanto attestato (parere ANAC n. 192/2012 e 200/2013)

a) Dichiaro di non avere a proprio carico condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione;
ovvero

Elenca le condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione.

b) Dichiaro che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare d'appalto

c) Dichiaro presso quale registro delle imprese della Camera di Commercio l'operatore economico sia iscritto e per quale/i attività, specificando il numero di iscrizione, la durata della ditta ovvero la data di termine della stessa, la forma giuridica, le generalità, cittadinanza, data di nascita e luogo di residenza del titolare e dei direttori tecnici se ditta individuale, dei soci e dei direttori tecnici se società in nome collettivo, dei soci accomandatari e dei direttori tecnici se società in accomandita semplice, degli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza e dei direttori tecnici per i consorzi, società cooperative e società di capitale; nonché i poteri dei firmatari dell'offerta e delle dichiarazioni di cui al presente "bando di gara";

ovvero

nel caso di operatori economici stabiliti in altri stati diversi dall'Italia (ex art. 49 del D.lgs 50/2016) indica i dati relativi all'iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza.

d) dichiaro il possesso delle autorizzazioni richieste per lo svolgimento del servizio di cui alla Legge 01.08.2003 n. 218, della LR 18 agosto 2005, n. 22, con impegno ad ottenere specifica autorizzazione di cui all'art. 37 della L.R. 23/2007 a seguito dell'aggiudicazione dell'appalto;

e) di essere iscritto al Registro Elettronico nazionale (REN) che autorizza della professione di trasportatore su strada di persone del Regolamento (CE) n. 1071/2009/CE;

f) dichiaro il possesso di attestato di idoneità professionale per il trasporto di persone su strada previsto dal D. Lgs 395/2000 (già DM n. 448/1991) e successivo Regolamento di Attuazione - DM delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 161/2005 o equivalente titolo comunitario.

g) dichiaro l'assenza della causa di esclusione prevista dall'art. 1-bis, comma 14, della l. 383/2001.

h) Indica a quale numero di PEC potranno essere inviate eventuali comunicazioni o richieste di integrazioni e chiarimenti.

i) Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

j) Dichiaro di possedere la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 in corso di validità, allegando copia conforme all'originale ai sensi degli artt. 18 e 49 del DPR 445/2000 (la Certificazione è richiesta per poter usufruire della riduzione del 50% per la garanzia provvisoria prevista per Legge).

- k) Dichiaro di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto
- l) Dichiaro di possedere i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi, previsti ex art. 83, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. 50/2016, di seguito elencati:
- a. Aver realizzato, negli ultimi tre esercizi finanziari, un fatturato complessivo minimo globale di impresa pari ad almeno:
 - per il lotto n. 1: Euro 520.000,00 (al netto di IVA);
 - per il lotto n. 2: Euro 680.000,00 (al netto di IVA);
 - per la partecipazione alla gara per entrambi i Lotti: Euro 1.200.000,00 (al netto di IVA);
 - b. Aver realizzato un fatturato specifico per servizi di trasposto scolastico: riferito agli ultimi tre esercizi finanziari pari ad almeno:
 - per il lotto n. 1: Euro 160.000,00/annui (al netto di IVA);
 - per il lotto n. 2: Euro 160.000,00 /annui (al netto di IVA);
 - per la partecipazione alla gara per entrambi i Lotti: Euro 320.000,00/annui (al netto di IVA);
 - c. Aver eseguito, in ognuno degli anni del triennio 2014, 2015, 2016, almeno n. 1 servizio di trasporto scolastico a favore di enti pubblici con importo annuo non inferiore a:
 - per il lotto n. 1: Euro 55.000,00/annui (al netto di IVA);
 - per il lotto n. 2: Euro 55.000,00 /annui (al netto di IVA);
 - per la partecipazione alla gara per entrambi i Lotti: Euro 110.000,00/annui (al netto di IVA);
- m) attesta
- di avere preso conoscenza di tutte le condizioni del capitolato speciale d'appalto particolari influenti sulla determinazione delle condizioni contrattuali e del prezzo offerto, nel complesso giudicato remunerativo, e tale quindi da consentire l'esecuzione del servizio;
 - di impegnarsi, qualora aggiudicatario, nelle more della stipulazione del contratto, ad effettuare il servizio in oggetto;
 - di applicare a favore dei lavoratori dipendenti e, in quanto Cooperativa, anche verso i soci (barrare il periodo - e, in quanto Cooperativa, anche verso i soci - se la ditta non ha la forma giuridica di Cooperativa) condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali in cui si svolgono i lavori, se più favorevoli nei confronti dei suddetti soggetti rispetto a quello dei contratti di lavoro e degli accordi del luogo in cui ha sede la ditta, nonché di rispettare le norme e le procedure previste in materia dalla L. 55/90 e successive modificazioni ed integrazioni

La suddetta dichiarazione deve essere presentata dai soggetti indicati all'art. 80, comma 3, del D. lgs. 50/2016, ciascuno per quanto di competenza.

La dichiarazione può essere effettuata unitamente alle altre dichiarazioni, ma in questo caso deve essere sottoscritta da tutti i soggetti indicati all'art. 80, comma 3, del D. lgs. 50/2016 e dovranno essere allegate le fotocopie dei documenti di identità dei sottoscrittori. Il/la dichiarante/i deve/devono, inoltre, attestare nella dichiarazione di essere consapevole della veridicità di quanto dichiarato e di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 in caso di false dichiarazioni.

B. GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA

Cauzione provvisoria, di cui all'art. 93 del D.Lgs 50/2016, pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara pari a:

Numero Lotto	CIG	Importo cauzione
Lotto 1 (Campoformido)	7048573A70	Euro 5.249,28.=
Lotto 2 (Pozzuolo del Friuli)	70487436BB	Euro 6.836,40.=

costituita a scelta dell'offerente, da:

- b.1** in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno di deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della Stazione Appaltante;
- b.2** fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del Decreto Legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta all'albo previsto dall'articolo 161 del D. Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

La garanzia deve avere validità non inferiore a centottanta giorni dal termine di scadenza per la presentazione dell'offerta e deve essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia per ulteriori 180 giorni, su richiesta del Comune di Campoformido nel corso della procedura, nel caso in cui al momento della sua scadenza, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 157, comma 2, del Codice Civile, dell'immediata operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta del Comune concedente.

Tali condizioni si intendono soddisfatte qualora la cauzione sia prestata con la scheda tecnica – schema tipo 1.1 del D.M 123/04, a condizione sia riportata la clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile.

La cauzione provvisoria, dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato di un fideiussore, in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del D. Lgs. 50/2016, a presentare, la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016. TALE IMPEGNO DEVE ESSERE PRODOTTO E SOTTOSCRITTO MEDIANTE ATTO AUTONOMO QUALORA LA CAUZIONE PROVVISORIA SIA PRESTATO IN UNA DELLE FORME DI CUI ALLA LETTERA b.1). Il predetto impegno incondizionato rilasciato dal fideiussore dovrà contenere, l'indicazione espressa dei nominativi del capogruppo e degli altri componenti il raggruppamento.

La cauzione provvisoria dovrà altresì essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore, che attesti il potere di impegnare, con la sottoscrizione, la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante.

In caso di raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi, la cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo.

In caso di raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi, la cauzione provvisoria in forma di fidejussione dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO /IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalla legge.

Nel caso di possesso delle ulteriori certificazioni indicate all'art. 93, comma, 7 del D. lgs. 50/2016 la ditta potrà usufruire della alter forme di riduzione della garanzia nei limiti indicati dalla citata normativa; anche in tal caso devono essere segnalato il possesso del requisito e documentato nei modi prescritti dalla legge.

Nel caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti costituiti o da costituirsi (art. 45, comma 2, lett. d) e e) del D. Lgs 50/2016), al fine di poter usufruire della riduzione dell'importo della cauzione, la certificazione attestante il possesso del sistema di qualità dovrà essere prodotta da TUTTE le imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande. In questo caso è necessario allegare le certificazioni di ciascuna impresa.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione. La stazione appaltante non provvederà alla restituzione materiale della cauzione provvisoria, salvo richiesta scritta da inoltrare all'indirizzo PEC della struttura organizzativa operante come Centrale di Committenza: protocollo@pec.comune.campoformido.ud.it.

C. CONTRIBUTO A FAVORE DELL'A.N.A.C.

Documentazione attestante l'avvenuto versamento di:

Numero Lotto	CIG	Importo contributo A.N.A.C.
Lotto 1 (Campoformido)	7048573A70	Euro 70,00
Lotto 2 (Pozzuolo del Friuli)	70487436BB	Euro 70,00

a favore dell'ANAC secondo le modalità, nella misura indicata ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito www.avcp.it. In caso di Raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari, il versamento della contribuzione dovrà essere eseguito dall'Impresa designata quale capogruppo. **Codice identificativo gara (CIG):**

.....

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento è causa di esclusione dalla procedura di gara.

D. PASSOE. Rilasciato dal sistema dopo che l'operatore ha eseguito la registrazione al servizio AVCPASS ed indicato a sistema il CIG della procedura cui intende partecipare

E. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE (concorrenti con idoneità plurisoggettiva e i Consorzi)

E.1. Per Consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- dichiarazione in cui si indica il/i per il/i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

E.2. Raggruppamento temporaneo già costituito:

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario

E.3. consorzio ordinario o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

E.4. Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza di funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
 - c. le parti di servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice

E.5. aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4 - quater del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5;

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autentica autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 recante il Codice dell'amministratore digitale (di seguito CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma

E.6. aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4 - quater del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5;

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

E.7. aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti;

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

(o in alternativa)

- Copia autenticata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma di atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

1. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
3. le parti di servizio e della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. lgs. 50/2016 la carenza di qualsiasi elemento formale della domanda può ESSERE SANATA ATTRAVERSO LA PROCEDURA DI SOCCORSO ISTRUTTORIO. In particolare, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari a uno per mille dell'importo a base di gara del lotto 1 se il concorrente partecipa al lotto 1, o all'uno per mille dell'importo a base di gara del lotto 2 se il concorrente partecipa al lotto 2 o all'uno per mille della somma a base di gara del lotto 1 e del lotto 2 qualora il concorrente partecipi ad entrambi i lotti. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

OFFERTA TECNICA BUSTA "B" - LOTTO ____ (lotto per il quale si partecipa)"

La busta "B – Offerta tecnica" deve contenere, a pena di esclusione, relativamente al singolo lotto per il quale il concorrente concorre, una relazione che contenga una proposta tecnico-organizzativa con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione, previsti nei sinoli capitolati speciali d'appalto. La suddetta relazione dovrà essere redatta in lingua italiana secondo le seguenti modalità

- massimo 10 (dieci) facciate esclusi copertina e indice, con orientamento verticale, dattiloscritte;
- formato A4 verticale – carattere Times New Roman 12 – uso bollo (margine superiore deve essere di 2,7 cm, quello inferiore di 1,17 cm, quello sinistro di 2,8 cm ed, infine, quello destro di 5,2 cm);
- no fronte/retro
- eventuali schemi, grafici e immagini devono rientrare nei margini sopra riportati
- le facciate devono essere numerate
- la relazione deve esporre solo le informazioni ritenute effettivamente utili per la valutazione

La relazione dovrà essere articolata secondo i criteri dell'articolo di riferimento Capitolato speciale d'appalto di ogni singolo lotto.

Tutti i servizi proposti devono rispettare le caratteristiche minime e le condizioni stabilite nei capitolati Speciali d'Appalto.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda e dichiarazioni sostitutive.

Il concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà tenuto al pieno rispetto di tutto quanto proposto in sede di offerta tecnica, la quale costituirà parte integrante del contratto d'appalto.

OFFERTA ECONOMICA - BUSTA "C" - LOTTO ____ (lotto per il quale si partecipa)

La busta B dovrà contenere l'offerta economica, relativa al lotto per il quale il concorrente partecipa, redatta in competente bollo da € 16,00 (è possibile utilizzare l'apposito modello allegato 2A per il lotto 1 e modello 2B per il lotto 2). L'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare, dal legale rappresentante o amministratore della Ditta. In caso di applicazione dell'art. 45, comma 2, lettere d) ed e) del D.Lgs. n. 50/2016, l'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o amministratore di tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti, specificando le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori economici conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad ognuno di essi, da indicare i sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio dei mandanti, secondo quanto disposto dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

L'offerta economica dovrà contenere i seguenti elementi:

- a) l'indicazione del prezzo globale dell'offerta – inferiore al prezzo posto a base di gara, espresso in cifre e in lettere ed il conseguente ribasso percentuale (con tre decimali), anch'esso espresso in cifre e in lettere, rispetto al prezzo posto a base di gara soggetto a ribasso;
- b) stima dei costi relativi alla sicurezza aziendale, diversi dal DUVRI, di cui all'art. 95, comma 10, del D. lgs. 50/2016. Si ricorda che la mancata indicazione dei costi relativi alla sicurezza aziendale

costituisce causa di esclusione, come da Sentenza del Consiglio di Stato – Adunanza plenaria, n. 3 del 20.03.2015.

Ai fini dell'aggiudicazione, in caso di discordanza tra il prezzo complessivo espresso in cifre e quello in lettere, sarà ritenuto valido il prezzo complessivo espresso in lettere.

In caso di discordanza tra il ribasso complessivo offerto e il prezzo complessivo offerto, prevale il ribasso offerto complessivo. In caso di discordanza tra il ribasso espresso in cifre e il ribasso complessivo espresso in lettere, prevale il ribasso complessivo espresso in lettere.

Non sono ammesse offerte in aumento. L'offerta senza abrasioni o correzioni di sorta, dovrà essere incondizionata e scritta in modo chiaro e leggibile. Sono escluse dalla gara le ditte che presenteranno un'offerta contenente condizioni e/o riserve. Il prezzo offerto dalla ditta aggiudicataria si intende comprensivo di tutti gli oneri di esecuzione previsti nel Capitolato Speciale d'Appalto.

11. RICHIESTA DOCUMENTAZIONE ED INFORMAZIONI SULL'APPALTO

Eventuali richieste di chiarimenti ed informazioni dovranno pervenire esclusivamente in forma scritta (mediante Posta certificata del richiedente, agli indirizzi specificati nel bando di gara) almeno sei giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte indicato nel presente disciplinare. Ai quesiti formulati oltre il predetto termine, non sarà fornita alcuna risposta. I quesiti e le relative risposte saranno pubblicati in forma anonima sul sito del comune ove di interesse generale.

12. SVOLGIMENTO DELLA GARA

La Commissione giudicatrice il giorno **07.06.2017** alle ore **10.00** presso l'Ufficio tecnico del Comune di Campoformido – Largo Municipio, 9 - Campoformido, in seduta pubblica, dopo aver attribuito lettere alfabetiche ai plichi pervenuti nei termini, provvederà a:

- verificare la correttezza formale ed il confezionamento dei plichi;
- aprire i plichi e verificare la correttezza formale ed il confezionamento delle buste interne;
- attribuire la stessa lettera alle buste contenute nei relativi plichi, in modo univoco;
- apporre all'esterno delle buste la firma di uno o più dei componenti la commissione giudicatrice;
- aprire le Buste "A" e, sulla base della documentazione in esse contenuta, verificare l'adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione ed a ogni altro adempimento richiesto dal bando di gara, ivi compresa la correttezza della garanzia provvisoria e delle diverse dichiarazioni;
- Verificare in particolare:
 - la regolarità della documentazione amministrativa;
 - che non abbiano presentato offerte concorrenti che sono tra di loro in situazione di controllo e con commistione di criteri decisionali e, in caso positivo, ad escluderli entrambi dalla gara;
 - che abbiano/non abbiano presentato offerte concorrenti che, siano nella situazione di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. m del D. Lgs. 50/2016;
 - che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c), del D.Lgs 50/2016 hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorziato;
 - che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio art. 45, comma 2, lettere d), e) e g) del D.Lgs. 50/2016 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere l'offerta presentata in forma individuale;
 - che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 45, comma 2 lett. d), e) e g) del D.lgs. 50/2016, pena l'esclusione di tutte le offerte;
 - il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi prodotte e dai riscontri rilevabili d'ufficio ex. art. 43 del DPR 445/2000;
 - in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, a richiedere, ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, le necessarie integrazioni e chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine non superiore a 10 giorni e a sospendere la seduta fissando la data della seduta successiva e disponendone la comunicazione su sito web del Comune capofila di Campoformido operante come Centrale di Committenza; nella seduta successiva, la Commissione provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal regolamento e dalle altre disposizioni di legge vigenti
- successivamente all'esame delle Buste "A" la Commissione, in seduta pubblica, aprirà anche le Buste "B" contenenti le Offerte tecniche dei concorrenti ammessi e verificherà il regolare contenuto della documentazione in esse prevista, al solo fine di accertare la presenza al suo interno dei documenti

- previsti dal disciplinare di gara. Il Presidente della Commissione aggiudicatrice provvederà a siglare in ogni loro parte i documenti in essa contenuti;
- dopo di che la Commissione raccoglierà le Buste "C" dei concorrenti ammessi e le inserirà in un nuovo contenitore che sarà chiuso e sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dai componenti la commissione di gara e di uno e più rappresentanti dei concorrenti. Tale plico sarà quindi consegnata al presidente della Commissione per la sua conservazione in luogo sicuro.
 - il Presidente della Commissione di gara procederà infine a dichiarare chiusa la seduta pubblica;
 - la Commissione procederà quindi i propri lavori in una o più sedute riservate ai fini della valutazione delle Offerte tecniche (Buste "B") ed all'attribuzione dei relativi coefficienti per ogni elemento e sub-elemento di valutazione di natura qualitativa;
 - la Commissione potrà avvalersi anche di eventuali consulenti (esperti nella materia oggetto della gara o esperti in materia di procedure di gara etc. che sono ammessi con la sola formula "a domanda risponde" senza possibilità di espressione di giudizi, commenti o altri apprezzamenti sull'oggetto della valutazione) al fine di acquisire eventuali e mirati pareri di natura tecnico-specialistica ove dal contenuto delle offerte tecniche ciò risulti necessario.
 - alle operazioni di ammissione in seduta pubblica potrà partecipare qualunque interessato ma soltanto i legali rappresentanti dei concorrenti o i soggetti, uno per concorrente, muniti di procura potranno far constare a verbale proprie dichiarazioni, incluso il preavviso di ricorso.

La Commissione giudicatrice poi, in seduta pubblica, la cui ora e data sono comunicate ai concorrenti, via posta certificata, con almeno 3 (tre) giorni di anticipo, procederà:

- a) alla lettura dei coefficienti attribuiti agli elementi di natura qualitativa
- b) all'apertura delle buste "**Offerta economica**", contenenti il proposta di ribasso sull'importo a base di gara;
- c) ad apporre in calce all'offerta la firma dei componenti della Commissione; tale adempimento è effettuato anche per le offerte eventualmente escluse;

La Commissione giudicatrice, poi, calcolerà il punteggio complessivo assegnato a ciascun concorrente e determinerà la graduatoria di merito.

Si procederà, successivamente, alla verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs 50/2016.

In caso di accertata anomalia, secondo quanto stabilito dall'art. 97, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 il concorrente dovrà tassativamente produrre, entro il termine che sarà perentoriamente indicato e che non potrà essere inferiore a 15 giorni, le giustificazioni a corredo degli elementi di valutazione dell'offerta.

Il sub-procedimento di verifica delle offerte anormalmente bassa sarà espletato, a cura del RUP.

Ultimato il procedimento di verifica dell'anomalia, si procederà alla proposta di aggiudicazione.

Il Presidente si riserva la facoltà insindacabile di rinviare o prorogare la data della gara senza che i concorrenti preavvisati possano accampare pretese al riguardo.

13. SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

E' vietata la cessione del contratto, anche parziale.

Il subappalto è disciplinato dall'art. 105 del D. Lgs. 80/2016.

14. VALIDITA' TEMPORALE DELL'OFFERTA

L'offerente rimane vincolato alla propria offerta per un periodo di 180 giorni dalla presentazione della stessa al protocollo comunale

16. COMPROVA DEI REQUISITI

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico e professionale, nonché economico e finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema *AVCpass*, reso disponibile dall'ANAC con delibera attuativa n. 111 del 20.12.2012 aggiornata con delibera n. 157 del 17.02.2016.

I requisiti speciali di partecipazione potranno essere comprovati attraverso la seguente documentazione:

- a) quanto al requisito iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura: se si tratta di un cittadino di altro Stato Membro non residente in Italia, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello stato membro nel quale è stabilito, inserita nel sistema *AVCpass* dall'operatore economico. Resta ferma la facoltà per la stazione appaltante di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita;

- b) quanto all'iscrizione nel Registro Elettronico nazionale (REN) che autorizza la professione di trasportatore su strada di persone del Regolamento (CE) n. 1071/2009/CE: mediante il certificato dell'Ente competente attestante il possesso inerito nel sistema *AVCpass* dall'operatore economico;
- c) quanto al requisito relativo al fatturato (globale/specifico): mediante bilanci delle società di capitali corredati della nota integrativa oppure mediante il fatturato globale e gli ammortamenti risultanti dal Modello Unico o dalla Dichiarazione IVA degli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone, acquisiti presso la BDNCP e resi disponibili attraverso il sistema *AVCpass*;
- d) quanto al requisito relativo all'aver eseguito, in ognuno degli anni del triennio 2014, 2015, 2016, almeno n. 1 servizio di trasporto scolastico a favore di enti pubblici: l'attestazione delle prestazioni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici dei servizi è comprovata da certificati rilasciati in originale o in copia conforme e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi, inseriti nel sistema *AVCpass* dagli operatori; in mancanza di detti certificati gli operatori economici possono inserire nel predetto sistema le fatture relative all'avvenuta esecuzione indicando, ove disponibile, il CIG del contratto cui si riferiscono, l'oggetto del contratto stesso e il relativo importo, il nominativo del contraente e la data di stipula del contratto stesso.

In caso di avvalimento, la mancata comprova dei requisiti dell'operatore economico ausiliario comporta l'esclusione del concorrente, anche qualora lo stesso concorrente abbia correttamente dimostrato il possesso dei propri requisiti.

17. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che i dati forniti dalle imprese verranno trattati dall'Amministrazione comunale esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Camporomido.

18. ACCESSO AGLI ATTI

Fermo restando quanto previsto dall'articolo 32 e dall'articolo 53, del D. Lgs. 50/2016, l'accesso agli atti di gara è consentito, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo, per i candidati esclusi, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione.

19. RISERVE DI AGGIUDICAZIONE.

La centrale Unica di Committenza si riserva la facoltà di aggiudicare la presente gara anche in presenza di una sola offerta valida per lotto, di non aggiudicare il servizio, di spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza che la ditta concorrente o aggiudicataria provvisoria possa avanzare alcuna pretesa economica e/o di risarcimento di danni.

20. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è l'ing. Lorena ZOMERO, Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo del Comune di Camporomido.

21. CONTROVERSIE

In merito alle controversie che dovessero sorgere tra l'amministrazione aggiudicatrice e l'impresa appaltatrice sono rispettivamente competenti:

- il giudice amministrativo per le controversie inerenti il bando e la procedura di aggiudicazione;
- il giudice ordinario per le controversie inerenti il contratto.

Il foro competente per ogni controversia non definibile in accordo tra le parti è quello di Udine. E' esclusa la competenza arbitrale.

22. CLAUSOLA SOCIALE

I lavori per l'espletamento del servizio dovranno essere condotti con personale di provata capacità che, qualitativamente e numericamente, sia nelle condizioni di mantenere gli impegni che l'Appaltatore si è assunto all'atto della stipulazione del contratto. **Al fine di assicurare la continuità nella prestazione del servizio dovrà essere data priorità al mantenimento del personale già operante, con il medesimo livello di inquadramento maturato (c.d. CLAUSOLA SOCIALE) ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 50/2016.**

23. DISPOSIZIONI FINALI.

Tutti i documenti richiesti dovranno essere presentati in lingua italiana o corredati da una traduzione giurata. Gli importi dichiarati da imprese stabilite in un altro stato membro dell'unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in Euro.

Tutti gli scambi di informazioni, tra la stazione appaltante con gli operatori economici avverranno mediante posta, fax e posta elettronica certificata.

E' onere degli operatori prendere visione, nel periodo di gara, di eventuali comunicazioni di interesse generale afferenti alla presente procedura.

Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare si fa rinvio al Capitolato speciale e in quanto applicabili, alle disposizioni del Codice Civile, ai regolamenti ed alle leggi vigenti.

Campoformido, 21 aprile 2016



Responsabile della CUC
Ing. Lorena ZOMERO

Allegati:

- Modello Istanza e dichiarazione sostitutiva (allegato 1 e allegato 1-bis)
- Modello Offerta economica (allegato 2A e allegato 2B)
- Dichiarazione per raggruppamenti di imprese e consorzi **non costituiti** (allegato 3)